

ISTRUZIONI D'USO PER CHI PRENDE A NOLO



Asalift Srl Via Negre 45, Casoli di Luzzara 42045 - Poggio Emilia
Tel.: 0522-820560 - Fax: 0522-228011 - www.asalift.it



*Il noleggio
amico*

➔ 0522 820560



Piattaforme e Macchine a noleggio

www.asalift.it
info@asalift.it



NOLEGGIO



Macchine e attrezzature innovative e pronte per quando ne hai bisogno

ACQUISTO

Costi alti di gestione, macchine non adatte al tuo lavoro
macchine che invecchiano



Garanzia di disponibilità

La composizione del parco deve sempre garantire con altissima probabilità la disponibilità immediata della macchina desiderata.

Stato delle macchine

Il centro di noleggio deve fornire macchine, in regola con le normative vigenti, in perfetto stato di manutenzione ed efficienza, come nuove

Garanzia continuità di lavoro

Il centro di noleggio deve assicurare attraverso la sostituzione del mezzo od il pronto intervento, la pronta soluzione di eventuali fermi macchina che potrebbero bloccare il lavoro del cliente

Registro Manutenzioni

Le macchine e attrezzature devono essere gestite con attenzione in base al manuale d'uso e istruzioni del produttore. La manutenzione ordinaria e straordinaria deve essere annotata nel registro delle manutenzioni.

Verifiche Ispettive

I noleggiatori professionisti forniscono macchine con le verifiche ispettive di legge svolte.

Assodimi.it
Assonolo.it

PERCHÈ NOLEGGIARE

Il noleggio è un servizio che permette all'utilizzatore finale di avere la disponibilità completa di un bene ad una tariffa predeterminata.

In un contesto di forte cambiamento, aggiornare i processi aziendali è fondamentale per risultare competitivi e rendere la propria attività dinamica. Il noleggio permette di usufruire di un bene per un periodo prefissato evitando le problematiche dovute ai malfunzionamenti, normative, sicurezza e cambi di tipologia di lavoro.

Il noleggio non deve essere solo una soluzione in caso di picchi di lavoro o malfunzionamento delle proprie macchine, ma l'intero concetto di business deve vedere un passaggio dalla proprietà alla detenzione e utilizzo dell'oggetto.



**ASSODIMI
ASSONOLO**

ASSO.DI.M.I.

ASSOCIAZIONE DISTRIBUTORI E
NOLEGGIATORI MACCHINE INDUSTRIALI

WWW.ASSODIMI.IT

ERA

EUROPEAN RENTAL ASSOCIATION

WWW.ERARENTAL.ORG



EUROPEAN
RENTAL
ASSOCIATION

ERA mette a disposizione sul proprio portale lo strumento RentVsBuy e il TCO per effettuare una simulazione fra il noleggio e l'acquisto. Impostando determinati dettagli e costi della macchina si può ottenere il costo giornaliero in caso di acquisto da confrontare con la tariffa noleggio fornita dal proprio consulente. Il costo giornaliero in caso di vendita risente notevolmente dai giorni reali di utilizzo. Per impostarlo è importante conoscere tutti i costi diretti e indiretti della macchina.

IL NOLEGGIO PROFESSIONALE PER AVERE LA MACCHINA ADATTA IN OGNI MOMENTO E IN OGNI SITUAZIONE

Vari sono gli indici che possono far variare l'asticella della bilancia a favore del noleggio o dell'acquisto, entrambi opzionabili in base alla zona, alla durata, alle tipologie del lavoro, e alle complicità burocratiche.

I partner Assodimi/Assonolo possono consigliare le migliori strategie da intraprendere. **Non tutte le aziende di noleggio sono uguali fra loro, è importante rendersi conto di cosa realmente viene offerto all'interno del contratto di noleggio.**



NOLEGGIO/NOLEGGIARE

Attività di servizi regolata da un contratto con cui un soggetto cede la detenzione e quindi l'utilizzo in uso provvisorio ad un altro soggetto un qualsiasi bene, dietro un corrispettivo.

NOLEGGIANTE

Soggetto/Società utilizzatrice che ha nella sua **disponibilità** il bene preso a noleggio da altro soggetto. Deve essere in possesso di una copertura RCT per attrezzature prese a noleggio, oppure ottenerla provvisoriamente.

DEFINIZIONI DEL NOLEGGIO

NOLEGGIATORE/AZIENDA DI NOLEGGIO

Soggetto/società che eroga il servizio di noleggio nel rispetto delle normative vigenti così strutturato:

- **parco beni/attrezzature** in regola con le norme vigenti (marchio CE, verifiche periodiche, manutenzioni ecc)
- **uffici e personale** adeguatamente preparati
- **procedure di noleggio** e attività complementari
- **servizi accessori** (es. assistenza, lavaggio, magazzino, trasporto, formazione ecc)

- possesso RCT adeguata
- **area** di dimensioni adeguate in base ai beni/attrezzature del parco
- **Filiale:** struttura di minore entità che eroga il servizio del noleggio dipendente da un soggetto/società di noleggio più strutturata

TARIFFA DI NOLEGGIO

Viene calcolata in base al valore del bene/attrezzatura, al periodo di noleggio oltre a tutti gli altri oneri/costi necessari per la sua manutenzione e messa in attività con la relativa gestione. **Per confrontare le tariffe è necessario conoscere cosa realmente viene inserito nel contratto e come è gestito il parco noleggio ed i servizi collegati.**

UTILIZZO

Il cliente utilizzatore avendo la detenzione del bene ottiene la disponibilità dal momento della consegna al momento del rientro.

- **Noleggio a Freddo:** Noleggio del bene senza la presenza di operatore fornito dall'azienda di noleggio
- **Noleggio a Caldo:** Noleggio del bene con presenza di un operatore incaricato
- **SubNoleggio:** Noleggio di beni fra aziende di noleggio con l'intento di noleggiare il bene ad un utente finale

Il Noleggio non può essere considerato appalto o sub appalto. Nel caso di noleggio si ha solo la disponibilità del mezzo, il rischio dell'attività compiuta è sempre dell'appaltante.

NOLEGGIO A BREVE E LUNGO TERMINE

Per ogni tipologia di bene noleggiabile si può andare a definire una durata che differenzia il concetto tra breve e lungo termine.

Il contratto a lungo termine comprende le condizioni contrattuali del breve termine oltre ad un'eventuale serie di servizi accessori.

PROROGA

Estensione della durata originariamente prevista nel contratto di noleggio comunque regolamentata nell'ambito delle condizioni di fornitura

- **Servizi Garantiti:** Le aziende di noleggio devono garantire l'assistenza ai beni dati a noleggio e la continuità del lavoro all'utilizzatore in base alla tipologia di beni forniti e alle condizioni contrattuali e ai servizi scelti. Possono essere predisposti servizi aggiuntivi: service, formazione, consulenza, gestione verifiche periodiche, progettazione ecc
- **Franchigia:** Onere a carico del Cliente previsto in caso di danni e/o furto regolato nell'ambito delle condizioni di fornitura noleggio dipendente da un soggetto/società di noleggio più strutturata

Prendere a noleggio un bene o un'attrezzatura richiede pochi minuti, noleggiatori organizzati redigono automaticamente i contratti con tutte le specifiche, attrezzature, optional e servizi aggiuntivi.

La firma da parte del contraente conferma l'ordine che verrà ritirato da un trasportatore o altra persona oppure consegnato in cantiere. La compilazione del verbale di uscita e di rientro permetterà di conoscere e controllare eventuali anomalie già presenti nel bene (graffi, ammaccature, contaore, livelli, ecc).

Il cliente è tenuto a fornire l'elenco degli utilizzatori e se necessario dichiarare la loro formazione in ottemperanza all'accordo stato-regioni 2012.

Il contratto con data di inizio e fine noleggio può essere prorogato in base agli accordi fra le parti mediante comunicazioni scritte.

Tutti i servizi extra (trasporti, assicurazioni, casko, formazione, lavaggi ecc) dovranno essere presenti e valorizzati in base agli accordi. Il bene preso a noleggio sarà presente con tutti i suoi riferimenti e con la relativa tariffa o listino,

PROCEDURA NOLEGGIO

PROCEDURA STANDARD

L'erogazione del noleggio può essere attivata con la formalizzazione dei seguenti moduli:

- Preventivo [opzionale]
- Contratto Noleggio o convenzione annuale del noleggiatore insieme ad eventuale modulo d'ordine
- Documento di trasporto
- Verbale uscita con indicati i valori del contaore/contachilometri (se presenti), i livelli (se necessario), eventuali anomalie e gli accessori a corredo consegnati (es. manuale d'uso e istruzione), elenco manutenzioni e verifiche effettuate (se richiesto)
- Autocertificazione del datore di lavoro con elenco degli utilizzatori in base all'art 72 della legge 81/2008 e della loro formazione in sicurezza e, se necessario, sull'uso specifico dei beni presi a noleggio
- Verbale rientro
- Fatturazione o Rendicontazione di fine mese
- Customer satisfaction [opzionale]

L'utilizzo di un contratto di noleggio permette di stabilire tutte le condizioni generali che regoleranno il rapporto, i diritti e gli obblighi delle parti, le loro responsabilità e le possibilità previste. L'accordo include i dettagli del veicolo, il periodo di noleggio e quello che avete accettato di pagare per il noleggio e gli eventuali servizi ed accessori aggiuntivi.

DIRITTI E DOVERI

- **Condizioni di Noleggio:** Utilizzo di condizioni di erogazione del noleggio chiare e in linea con quelle suggerite da Assodimi.
- **Parco Macchine:** Beni disponibili per il noleggio nel rispetto e conformi alle vigenti norme sulla sicurezza, marchiate CE, mantenute e con verifiche periodiche effettuate dove richiesto. Il bene deve essere consegnato pulito, perfettamente funzionante e mantenuto.
- **Manutenzione Ordinaria:** Impegno, se previsto nelle condizioni d'uso, di effettuare le manutenzioni ordinarie sui beni come da manuale con creazione di schede di archivio

- **Consulenza al cliente:** Impegno a fornire informazioni e consigli sul miglior bene per il lavoro da effettuare
- **Gestione Reclami:** Impegno a prevedere procedure per il trattamento dei reclami
- **Personale:** Interloquire con personale qualificato e professionali
- **Informazioni:** Impegno di informare il cliente in caso di richiamo da parte della casa produttrice del bene o in caso di variazioni legislative.
- **Continuità del lavoro:** Impegno del noleggiatore di prendere in carico la problematica nel minor tempo possibile

COME SI NOLEGGIA

PREVENTIVO

Al momento della preventivo o della richiesta per telefono o online, assicuratevi di determinare cosa vi serve e controllare cosa è incluso e cosa non è incluso. Il costo finale deve comprendere tutti i servizi necessari per il corretto noleggio e quelli necessari alle vostre esigenze. La tariffa di noleggio può essere fissa o variabile in base ai giorni di noleggio.

DOCUMENTI

All'atto del noleggio serve un documento di riconoscimento, la consegna dell'elenco dei nominativi utilizzatori del bene, oltre a fornire informazioni sulla logistica del noleggio (ritiro, luogo di utilizzo, personale di riferimento e gestione amministrativa)

CAUZIONE E PAGAMENTI

Il noleggio viene erogato mediante la cessione di una cauzione a garanzia a copertura di eventuali danni. Il Noleggio essendo un servizio ha come standard il pagamento all'atto dell'erogazione o al nel breve periodo

ASSICURAZIONE

La RCA è obbligatoria per targhe bianche, e rilasciata dietro contributo per le macchine operatrici se circolano su strada. Eventuali esenzioni della responsabilità sui danni/furto/incendio possono essere acquistati separatamente in fase contrattuale. Il cliente utilizzatore è tenuto ad avere una RCT idonea.

FIRMA DEL CONTRATTO

Il contratto di locazione è il contratto formale tra voi e la società di noleggio, ed è firmato al banco di noleggio o inviato da chi ha potere di firma.

CONSEGNA DELLA MACCHINA

Il noleggiatore deve fornire macchine pulite perfettamente manutentate e funzionanti come nuove. Il verbale di uscita e rientro da voi firmato servirà ad entrambe le parti a controllare la qualità delle macchine fornite.

ORE E LUOGO DI UTILIZZO

Se non diversamente indicato il contratto di noleggio comprende 8 ore medie di utilizzo giornaliero e come luogo d'uso i cantieri indicati.

QUALUNQUE COSA CERCHI A NOLEGGIO OCCORRE TROVARE CHI POSSA OFFRIRLO

L'Assodimi, come associazione di categoria, sta promuovendo il noleggio e soprattutto la conoscenza dei noleggiatori da parte di tutta la potenziale utenza. I soci assodimi tramite le proprie filiali coprono tutto il territorio nazionale. Mediante collaborazioni a livello europeo sono possibili interventi e informazioni per altre nazioni.

CERCA UN NOLEGGIATORE



Marchio dei noleggiatori che garantiscono macchine verificate e controllate



Marchio dei professionisti del Noleggio o coloro che vogliono distinguersi, e collocarsi in un mercato di alta qualità a livello europeo

Se Noleggi Da Chi Noleggia

Effettuano ispezioni ad ogni uscita/rientro.
Hanno un registro di controllo

Tutto il parco movimentato ha le verifiche ispettive di legge eseguite

Investe oltre il 16% del fatturato in manutenzione del parco noleggio

Non hanno officine organizzate o mezzi per effettuare backup

Le macchine non hanno le verifiche ispettive o i registri controllo

Le macchine passano da un cliente all'altro senza controllo

Se Noleggi Da Chi Presta

Ciascuna impresa dispone di un proprio parco macchine, una dotazione di proprietà è indispensabile ma quando si lamentano necessità che non sia possibile soddisfare con le macchine a disposizione si deve decidere se optare per il noleggio o l'acquisto. Nel caso si presentino lavori fra loro eterogenei o problematiche di natura tecnica nel proprio parco è conveniente far ricorso al mercato del noleggio.

La maturità raggiunta del mercato assicura a ciascun impresa la possibilità di dialogare con interlocutori professionali e quindi disporre della macchina più idonea per il tipo di lavoro da compiersi e per il tempo strettamente necessario, eliminando così tutti i costi legati al suo possesso ed alla sua gestione logistica facendo optare per il noleggio anche come scelta strategica.

NOLEGGIO VS ACQUISTO

Il noleggio conviene generalmente se la macchina non viene utilizzata per più del 50% delle giornate lavorative.

- Il noleggio trasforma i costi fissi legati al possesso della macchina in costi variabili legati all'uso.
- I problemi burocratici e manutentivi vengono rimandati al noleggiatore
- Ogni lavoro può essere svolto con la macchina e l'attrezzatura adeguata

GUASTO

Il noleggiatore è tenuto ad assistervi durante tutta la durata del noleggio per le anomalie causate dal malfunzionamento della macchina, operando nel tempo minore possibile mediante sostituzione o fornendo assistenza in loco o officina collegata

FURTO

Il cliente, che risulta responsabile della detenzione per il periodo del noleggio, è tenuto a intervenire presso le autorità competenti ed avvertire il noleggiatore fornendo copia della denuncia

DURANTE IL NOLEGGIO

CONTROLLO ISPETTIVO

I noleggiatori professionisti possono fornire indicazioni, modulistiche e check per agevolare i controlli.

VERIFICHE PERIODICHE

I noleggiatori professionisti forniscono sempre macchine e accessori con le verifiche ispettive effettuate dal noleggiatore stesso. I noleggiatori possono attestare la propria competenza e affidabilità nella gestione delle verifiche aderendo al progetto Noleggio Sicuro.

Chi è Asalift

ASALIFT nasce di fatto a fine 2005, dall'unione di 3 società presenti sul mercato già da tempo.

ASA è acronimo delle seguenti aziende:

- > ACAST, assistenza post-vendita Carrelli elevatori, moto spazzatrici, macchine lavapavimenti e piattaforme aeree, produzione e assemblaggio di carrelli elevatori speciali e piattaforme aeree
- > SICEP, per il noleggio piattaforme nella zona di Reggio Emilia e Mantova
- > ASSO, per il noleggio delle piattaforme nella zona di Milano
- > LIFT sta per "sollevamento" che è il denominatore comune delle tre società.

Aumenta così l'offerta commerciale dei prodotti disponibili per il noleggio che comprende: Piattaforme aeree semoventi, Piattaforme autocarrate, Carrelli Elevatori e attrezzature da cantiere.



ASALIFT

NOLEGGIO
SICURO
ASSONOLO

ASSODIMI
ASSONOLO

*Il noleggio
amico*



➔ 0522 820560

Piattaforme e Macchine a noleggio

ASALIFT S.R.L.

Tel: 0522/820560

Email: info@asalift.it

WEB: www.asalift.it

**Noleggio Piattaforme aeree semoventi,
Piattaforme autocarrate, Carrelli
Elevatori e attrezzature da cantiere**



Zaino^{Patented} Motore

è un brand di ASALIFT Srl
asalift@zainomotore.com - www.zainomotore.com